



VNITŘNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE



Vypracoval:	Irena Šoltysová, vedoucí vychovatelka
Schválil:	Ing. Jana Šuráňová, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2026



OBSAH:

Článek 1 Obecná ustanovení

- (1) Zařazení a vybavení domova mládeže
- (2) Organizace domova mládeže
- (3) Umístění a ukončení ubytování v domově mládeže
- (4) Platební podmínky pro ubytované žáky
- (5) Stravování žáků
- (6) Obecná ustanovení pro pedagogické pracovníky

Článek 2 Práva a povinnosti ubytovaných žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků a pedagogických pracovníků

- (1) Ubytovaný žák má právo
- (2) Ubytovaný žák má povinnosti
- (3) Ubytovanému žákovi není v domově mládeže dovoleno
- (4) Práva zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků
- (5) Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků
- (6) Práva a povinnosti pedagogických pracovníků
- (7) Pravidla vzájemných vztahů žáků, zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

Článek 3 Výchovná opatření

Článek 4 Provoz domova mládeže

- (1) Denní program
- (2) Hlavní služba
- (3) Úklid a hygiena
- (4) Návštěvy u lékaře a omlouvání absence
- (5) Zabezpečení majetku domova mládeže a osobních věcí ubytovaných žáků

Článek 5 Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Článek 6 Závěrečná ustanovení



Článek 7 Právní předpisy vztahující se k domovu mládeže

Článek 8 Přílohy

Článek 1 Obecná ustanovení

Domov mládeže (dále jen domov) SOŠ Luhačovice se sídlem v Luhačovicích, Masarykova 999, 763 26 Luhačovice, patří podle zákona č. 561/2004 Sb., mezi školská a ubytovací zařízení.

V souladu s vyhláškou č. 108/2008 Sb., poskytuje žákům (dále pouze žákům) středních škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost školy a zajišťuje těmto žákům školní stravování.

Vnitřní řád domova vytváří podmínky a upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců v domově,
- b) provoz a vnitřní režim domova,
- c) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí,
- d) zacházení s majetkem domova ze strany žáků.

Vnitřní řád domova je základní normou pro řešení situací vzniklých při výchově a vzdělávání žáků. Vztahy neupravené tímto vnitřním řádem se řídí obecně platnými právními předpisy.

(1) Zařazení a vybavení domova mládeže

S přihlédnutím k vybavení a ubytování ve dvoulůžkových a třílůžkových pokojích je domov zařazen (dle vyhlášky č. 108/2005 Sb.) do I. kategorie.

Toto zařazení stanovuje výši úplaty za ubytování. Částka je stanovena na každý školní rok dle platných směrnic. Výše úplaty se nesnižuje, i když žák není ubytován po všechny dny v měsíci a o dny státních svátků. Snižuje se pouze z důvodu organizace výuky stanovené osnovami daného oboru, dny školních prázdnin a volné dny stanovené ředitelem školy. Výše úplaty je vždy uvedena na příslušný školní rok v platných směrnících a v informacích pro rodiče.

Ubytování se hradí bezhotovostním převodem na účet školy nebo v hotovosti.

Kromě ubytování na pokojích mají žáci k dispozici:



- a) učebnu připojenou ke školní internetové síti,
- b) klubovnu s TV a CD přehrávačem,
- c) aerobikový sál, posilovnu,
- d) knihovnu a informační centrum,
- e) přednáškový sál vybavený multimediální technikou,
- f) saunu.

(2) Organizace domova mládeže

Domov je řízen vedoucí vychovatelkou, kterou jmenuje ředitel školy.

Výchovně vzdělávací činnost v domově je soustředěna do výchovných skupin. Vedoucí vychovatelka pověřuje vždy na začátku školního roku vychovatelky řízením výchovných skupin. Počet žáků ve výchovné skupině je stanoven vyhláškou č. 108/2005 Sb.

Žáci jsou ubytováni v pokojích odděleně podle pohlaví a popřípadě i podle věku nebo daného oboru.

Ubytování žáci se podílejí na organizaci života v domově prostřednictvím domovní rady. Jedná se o poradní orgán zastupující ubytované žáky ve věci jejich práv a povinností, jehož prostřednictvím mohou podávat připomínky ke všem otázkám ubytování, stravování i organizace domova.

Je složena ze zástupců jednotlivých výchovných skupin. Domovní rada se schází minimálně 1x do měsíce nebo dle aktuální potřeby z iniciativy členů žákovské samosprávy nebo vedoucího domova mládeže.

(3) Umístění a ukončení ubytování v domově mládeže

Přijetí do domova není nárokové, přihláška k ubytování platí jeden školní rok. O umístění žáka do domova rozhoduje ředitel školy společně s vedoucí vychovatelkou, s přihlédnutím ke vzdálenosti místa jeho bydliště, k dopravní obslužnosti z místa jeho bydliště, k jeho sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno ubytování v domově pokud:

- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka nebo žák zletilý,
- b) zákonný zástupce žáka opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo nedohodl jiný termín úhrady,
- c) přestal být žákem školy,
- d) bylo povoleno přerušování vzdělávání,
- e) byl vyloučen z domova dle § 31 zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona).



(4) Platební podmínky pro ubytované žáky

- a) úplatu hradí zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák (dále jen plátce),
- b) úhrada úplaty za ubytování probíhá bezhotovostním převodem nebo v hotovosti,
číslo účtu: 13834661/0100
var. symbol: obdrží žák v den nástupu k ubytování na DM
- c) úplata za ubytování se hradí v plné výši,
- d) termín splatnosti úplaty je do posledního dne každého měsíce,
- e) o snížení měsíční úplaty za ubytování musí plátce požádat písemně, žádost včetně doložení příslušnými doklady musí být podána před termínem nepřítomnosti, na který je nárok uplatňován,
- f) jestliže plátce opakovaně neuhradí úplatu, bude rozhodnuto po předchozím upozornění plátce o okamžitém ukončení ubytování. Dlužná částka bude vymáhána právní cestou.
- g) s vyúčtováním úplaty za ubytování a další služby je plátce seznámen písemně nebo telefonicky,
- h) informaci o nedoplatku nebo přeplatku obdrží plátce písemně nebo telefonicky s uvedením dlužné částky na konci každého školního roku. Přeplatky jsou plátcům vráceny zpět na jeho účet,
- i) úplata za stravování ve školní jídelně domova mládeže není součástí úplaty za ubytování.

Režim stravování ve školní jídelně probíhá podle vnitřního řádu školní jídelny. Pro stravování je používán jiný bankovní účet.

(5) Stravování žáků

Stravovací služby pro ubytované žáky jsou zajišťovány v souladu s platnými předpisy - zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č.107/2005 Sb. a vnitřní směrnicí školy o školním stravování.

Dle výše uvedených předpisů má ubytovaný žák právo na stravovací služby, nikoli však povinnost se stravovat. V domově nejsou vytvořeny podmínky pro vaření a přípravu jídel.



Ubytování žáci se na začátku školního roku mohou přihlásit ke stravovacím službám. Stravování začíná v pondělí snídaní a končí pátek obědem. Přihlašování a odhlašování stravy si zajišťuje žák samostatně nebo na požádání vychovatelkou. Stravovací služby se hradí bezhotovostním převodem.

Podrobněji jsou informace ke stravování ubytovaných žáků uvedeny v organizačním řádu školního stravování ve školní jídelně.

(6) Obecná ustanovení pro pedagogické pracovníky

Vychovatelé domova jsou členy pedagogické rady školy. K jejich základním povinnostem patří zejména:

- a) ovlivňovat hodnotový systém a pozitivní přístup žáka k životu,
- b) motivovat žáka k samostatnosti, cílevědomému rozvoji osobnosti,
- c) rozvíjet schopnosti žáka, zejména v komunikaci a spolupráci s vrstevníky, v ovlivňování jeho způsobu učení, efektivnímu využití volného času a působit preventivně proti sociálně patologickým jevům v jeho chování,
- d) uplatňovat individuální přístup k žákovi na úrovni partnerství,
- e) udržovat dobré vzájemné vztahy s ostatními zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými,
- f) zvyšovat osobní odpovědnost žáka, vést k dobrovolnému přijetí zásad soužití v domově,
- g) zajišťovat ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- h) soustavným dohledem nad ubytovanými žáky zajišťovat dodržování vnitřního řádu domova, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti žáků, před každou organizovanou činností seznámit žáky o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví, provádět vizuální a fyzickou kontrolu zařízení používaného k této činnosti,
- i) svými pedagogickými zkušenostmi řešit s ubytovaným žákem případné osobní problémy,
- j) spolupracovat se zákonným zástupcem a neprodleně jej informovat o chování žáka,



- k) v případě úrazu žáka neprodleně informovat zákonného zástupce.

Článek 2 Práva a povinnosti ubytovaných žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků a pedagogických pracovníků

(1) Ubytovaný žák má právo:

- a) na vzdělávání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb.,
- b) zřizovat domovní radu, volit a být volen do domovní rady, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na vedení domova, podávat připomínky k veškeré problematice života žáků v domově, vedení domova je povinno se stanovisky a vyjádřeními toho samosprávného orgánu zabývat,
- c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- d) na informace a poradenskou pomoc školy a domova v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- e) požadovat účelné a funkční vybavení přiděleného pokoje s příslušenstvím a využívat veškeré vybavení domova sloužící žákům k zdokonalení a prohloubení znalostí, dovedností a profesních schopností,
- f) účastnit se vzdělávací a zájmové činnosti, akcí pořádaných nebo doporučených domovem nebo školou z oblasti společenské, kulturní, sportu, atd.,
- g) přijímat návštěvy pouze v hale domova mládeže, rodiče žáků mohou po ohlášení se u vychovatele, navštívit žáka na pokoji domova,
- h) na ochranu osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb.

(2) Ubytovaný žák má povinnosti:

- a) řádně docházet do školy a domova a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat vnitřní řád domova, denní program (je přílohou vnitřního řádu), předpisy a pokyny školy a domova k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl prokazatelně seznámen, plnit pokyny pedagogických pracovníků domova vydané v souladu s právními předpisy a školy a vnitřním řádem domova,



- c) dodržovat pravidla slušného a ohleduplného chování k pedagogickým i ostatním pracovníkům a spolužákům,
zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům domova se vždy považují za závažné a hrubé porušení povinností stanovených vnitřním řádem domova,
- d) vyvarovat se projevů šikanování, vandalismu, brutality a rasismu včetně zákazu nosit v domově oblečení typické pro toto hnutí,
žák nesmí tolerovat vůči své osobě i vůči jiným osobám jakoukoliv formu útisku, diskriminace, nepřátelství a násilí, každý svědek takového jednání je povinen ohlásit tuto skutečnost vychovateli nebo jinému zaměstnanci domova,
- e) dodržovat zásady osobní hygieny, udržovat pořádek a čistotu na pokojích a v osobních věcech, ve všech prostorách domova chodit přezutý (pro venkovní a sportovní obuv používat skříňky na obuv),
- f) dbát na dostatečné zajištění svých osobních věcí proti krádeži,
- g) šetřit elektrickou energii, vodou a teplem,
- h) neprodleně oznámit závady nebo poškození zjištěné na vnitřním zařízení domova vychovateli nebo zaměstnanci domova,
- i) dodržovat provozní předpisy místností se zvláštním režimem (čajové kuchyňky, posilovna, sauna, kongresový sál, společenskou místnost, počítačovou studovnu),
- j) dbát o vlastní bezpečnost i bezpečnost spolubydlících, neběhat po chodbách, schodištích, kde hrozí uklouznutí na hladkém povrchu, nevyklánět se z oken domova, nechodit v osobním volnu plavat a v zimním období bruslit na nestřežené vodní plochy,
- k) sdělovat vychovateli odchod a příchod do domova, nezletilí žáci i místo pobytu,
- l) oznámit vychovateli ve službě neprodleně každou změnu zdravotního stavu, onemocnění a úraz.

Žák je dále povinen:

- a) informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání a pobyt v domově,
- b) omlouvat svou nepřítomnost v domově,



- c) oznamovat v domově údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

(3) Ubytovanému žákovi není v domově mládeže dovoleno:

- a) vstupovat do domova pod vlivem omamných a psychotropních látek (dále jen OPL), vnášet je, přechovávat a požívat. Tento zákaz platí i při činnostech organizovaných domovem a při akcích, kde žáci vystupují a jednají jeho jménem.

Požívání OPL osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí.

Škola a domov je povinen oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti, které nasvědčují tomu, že žák požívá návykové látky, jedná o této problematice také s rodiči žáka.

Distribuce dle § 187 trestního zákona a šíření OPL dle § 188 trestního zákona jsou v ČR zakázány a takové jednání je trestným činem nebo proviněním. Škola je povinná v tomto případě takový trestný čin přerušit a učinit tak v každém případě včasným oznámením věci policejnímu orgánu,

- b) nošení a používání zbraní a nebezpečných předmětů, které se jako zbraně dají použít, výbušniny, pyrotechnické výrobky a jiné obdobné předměty ohrožujících život a zdraví osob, dále pak chemikálie, látky toxické a žiraviny,
- c) bez souhlasu vychovatele používat vlastní elektrospotřebiče, mimo předměty osobní hygieny, v případě požadavku na používání vlastního elektrospotřebiče bude postupováno podle příslušné přílohy vnitřního řádu,
- d) zasahovat do elektroinstalace (zásuvek, vypínačů, jističů, rozvodných skříní, internetové sítě), do rozvodů vody a odpadů a regulátoru topení,
- e) odcházet z pokoje bez jeho řádného uzamčení, půjčovat si cizí věci bez souhlasu majitele,
- f) přechovávat, nechávat na pokoji volně ložené peníze a cennosti, které by mohly vést k jejich odcizení jinou osobou. Pokud k těmto případům v domově dojde, žák tuto skutečnost oznámí vychovateli. Krádež je protiprávní jednání, jakmile škola nebo domov takové jednání zjistí, bude tuto skutečnost hlásit orgánům činným v trestním řízení nebo doporučí poškozenému (jeho zákonnému zástupci), aby se na tyto orgány obrátil,



- g)** svévolně přemísťovat inventář domova a bez souhlasu vychovatele umísťovat vlastní výzdobu pokoje (lepení plakátů, výstřižků atp. na zdi pokojů, skříně, okna a dveře), sedat na okenní parapety a vyklánět se z oken, manipulovat se žaluziemi,
- h)** chodit dopoledne v době výuky do domova bez vědomí službu konajícího vychovatele,
- i)** vstupovat do pokojů vymezených žákům opačného pohlaví, přijímat návštěvy neubytovaných žáků a cizích osob na pokojích domova,
- j)** přechovávat v domově zvířata,
- k)** znečišťovat prostory a okolí domova odpadky,
- l)** odjíždět mimo Luhačovice a odcházet na vycházku bez vědomí vychovatele,
- m)** v domově není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace,
- n)** v domově není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožující zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků, nebo přímo ohrožující či poškozující životní prostředí.

Porušením těchto opatření se ubytovaný žák dopouští závažného porušení vnitřního řádu domova.

(4) Práva zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků

- a)** kontrolovat četnost vycházek žáka a vyjadřovat se směrem k vychovatelům domova ohledně výchovy žáka,
- b)** po dohodě s vychovatelem upravit svému dítěti režimové podmínky v pobytu v domově, nikoliv nad rámec vnitřního řádu domova,
- c)** být průběžně informován o chování žáka písemnou formou nebo telefonicky,
- d)** být informován o průběhu vzdělávání má i rodič žáků, popř. osoba, která vůči žákovi plní vyživovací povinnost,
- e)** na přístup k osobním údajům, na opravu a zrušení osobních údajů a právo vznést námitku proti jejich zpracování. Neukládá-li zpracování osobních údajů zákon, nebo nejde-li o oprávněný zájem domova, jsou osobní údaje zpracovány pouze s jejich souhlasem,
- f)** navštívit žáka v domově a po dohodě s vychovatelem vstoupit na pokoj žáka.



(5) Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů žáků

- a) uhradit úplatu za ubytování vždy do posledního dne daného měsíce,
- b) uhradit případné škody, které žák během pobytu v domově způsobí,
- c) spolupracovat s pedagogickými pracovníky domova při výchově žáků a na výzvu se osobně dostavit k jednání do domova,
- d) zajistit, aby žák docházel včas a řádně do domova, oznamovat svou nepřítomnost žáka v domově, nepřítomnost žáka omluvit písemně, telefonicky, popř. sms zprávou na telefonu nebo na @ adrese,
- e) oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do domova, tj. změny bydliště, doručovací adresy, tel. čísla a další údaje podstatné pro průběh výchovy nebo bezpečnosti,
- f) včas informovat domov o zdravotním stavu žáků, zdravotních potížích (včetně psychických), jejich změně a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy žáka a vybavit ho potřebnými léky,
- g) zákonní zástupci nezletilých žáků a rodiče žáků podpisem přihlášky k ubytování v domově potvrzují, že se seznámili s úplným zněním vnitřního řádu včetně příloh umístěných na stránkách školy a domova,
- h) hradí poplatky za poskytované služby ve stanovených termínech. Při opakovaném neuhrazení úplaty za ubytování ve stanoveném termínu může být žák ukončeno ubytování v domově.

(6) Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem domova mládeže,
- b) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti,
- c) na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé pedagogické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- d) na objektivní hodnocení své práce.



Pedagogický pracovník je povinen:

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva žáka,
- c) chránit bezpečí a zdraví žáků a studentů a předcházet všem formám rizikového chování ve školském zařízení,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školském prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním,
- g) informovat pedagogickou radu o závažném porušení vnitřního řádu žákem,
- h) spolupracovat se školním metodikem prevence a řídit se jeho doporučeními.

(7) Pravidla vzájemných vztahů žáků, zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- a) žáci stejně jako pracovníci domova jsou povinni chovat se vzájemně ohleduplně s respektováním důstojnosti a práv jiných osob a plně dodržovat tento vnitřní řád,
- b) zákonní zástupci nezletilých žáků, zletilí žáci a pedagogičtí pracovníci se vzájemně informují o všech skutečnostech, které mohou ovlivnit jejich pobyt v domově,
- c) komunikace probíhá prostřednictvím osobní návštěvy, telefonicky, písemnou formou e-mailem, poštou,
- d) omluvy z důvodu nemoci žáka, pozdní příjezdy probíhají vždy písemnou formou, telefonicky, výjimečně SMS zprávou. V nutném případě na e-mail domova mládeže,
- e) vychovatelé informují písemně vždy zákonného zástupce nezletilého žáka, pokud chování žáka (pozitivní nebo negativní) se mu jeví jako neobvyklé. O projednání se žákem, zákonným zástupcem nezletilého žáka učiní zápis do pedagogické dokumentace (denní záznam nebo deník výchovné skupiny). Opakující se negativní chování a komunikace se žákem vychovatel řeší ve spolupráci se školním metodikem prevence. Skupinový vychovatel informuje vedoucího vychovatele a problém předkládá pedagogické radě k projednání,



- f) žáku, který hrubým způsobem nebo opakovaně narušuje průběh poskytování školských služeb, soužití v domově, bude vychovatelem navrženo podmíněné vyloučení se lhůtou, případně na vyloučení. Vychovatel předkládá věc k projednání na pedagogické radě,
- g) domov může na dobu nezbytně nutnou vyzvat žáka, aby nepoužíval předměty (rádio, vlastní elektrotechniku,...) nebo s nimi nakládá v rozporu s právními předpisy nebo vnitřním řádem (např. rušení nočního klidu). O důvodech výzvy sepíše zaměstnanec DM záznam, který se ukládá v osobním spisu žáka. O učiněných krocích informuje vychovatel zákonného zástupce a nadřízeného pracovníka, v odůvodněných případech pedagogickou radu,
- h) žáci a jejich zákonní zástupci se mohou obracet se svými připomínkami na všechny pedagogické pracovníky, dle závažnosti v posloupnosti od vychovatele, vedoucího vychovatele, zástupce až k ředitelce školy,
- i) ke vzájemnému informování využívají zákonní zástupci nezletilých žáků a žáci, webové stránky a nástěnky v prostorách domova.

Článek 3 Výchovná opatření

Výchovná opatření jsou pochvaly nebo jiná ocenění, která mohou být udělena

za vzorné chování, píli a snahu:

- a) pochvala udělená vychovatelem
- b) pochvala udělená vedoucí vychovatelkou pro domov mládeže
- c) pochvala ředitele školy

Jestliže žák poruší vnitřní řád domova, může ředitel školy rozhodnout o udělení některých z uvedených kázeňských opatření:

- a) důtka ředitele školy
- b) podmíněčné vyloučení z domova se stanovenou zkušební lhůtou, nejdéle na dobu jednoho roku
- c) vyloučení z domova



Článek 4 Provoz domova mládeže

Provoz domova se řídí denním programem.

Do domova mají povolen vstup pouze ubytovaní žáci, pedagogové a personál, cizí osoby pouze se souhlasem vychovatele. Žáci mohou přijímat návštěvy ve vstupní hale domova, rodiče mohou navštívit žáky na pokojích domova po ohlášení se u vychovatele. Během školního roku je domov mládeže v provozu od neděle 17:00 do pátku 16:00. V době prázdnin je domov pro ubytované žáky uzavřen.

V průběhu školního roku si škola - domov vyhrazuje právo k občasnému víkendovému ubytování a pronájmu pokojů. Žáci budou o tomto vždy dostatečně předem informováni.

(1) Denní program

Denní program je uveden jako příloha vnitřního řádu.

Zásady pro zpracování denního režimu jsou stanoveny tak, aby žákům v domově bylo umožněno:

a) nejméně 8 hodin spánku

večerka je stanovena na 22:00, noční klid musí být dodržován od 22:00, rušení nočního klidu je považováno za závažné porušení vnitřního řádu domova, budíček je stanoven individuálně tak, aby žák časově zvládal ranní činnost stanovenou denním programem, nejpozději však do 6:30,

b) osobní volno a vycházky

- jsou udělovány s přihlédnutím k věku žáka a slouží k odpočinku, zájmové činnosti, vyřizování osobních záležitostí atd.,
- nezletilí žáci mají možnost vycházek pouze v rámci Luhačovic,
- uvolnit nezletilého žáka z domova mimo Luhačovice na celé odpoledne, popř. přes noc, je oprávněn pouze zákonný zástupce žáka po dohodě s vychovatelkou,
- zletilý žák svou nepřítomnost omlouvá sám u vychovatelky,
- vychovatelé mají možnost neudělit žákovi vycházku na základě neuspokojivých výsledků v učení, na základě požadavku rodičů nebo při onemocnění,
- běžné vycházky jsou udělovány do 20:00,
- mimořádnou vycházku nad rámec výše uvedených pravidel je žák povinen dohodnout si s vychovatelkou, nanejvýše však do 21:00.



c) příjezdy a odjezdy z domova

- v průběhu školního roku žáci přijíždějí do domova zpravidla v neděli večer od 17:00 do 21:00, o příjezdu žák informuje službu konající vychovatelku. Každý pozdější příjezd musí mít žák písemně zdůvodněn. Po dohodě s rodiči a jejich písemným souhlasem, může žák nastoupit do domova v pondělí ráno, má-li vhodné cestovní spoje a nenastoupí pozdě do výuky,
- odjezdy z domova při jeho uzavírání jsou v pátek po vyučování, nejpozději však do 16:00,
- mimořádný odjezd z domova u nezletilých žáků v průběhu týdne je možný pouze na základě písemné omluvy zákonného zástupce nebo po předběžné telefonické dohodě.

d) příprava na vyučování

je stanovena denním programem tak, aby v určenou dobu měli všichni ubytovaní žáci klid na studium a přípravu na vyučování, vede ji vychovatelka, která je v případě potřeby žákům nápomocna, prospěch žáka má vliv na udělování vycházek.

(2) Hlavní služba

Hlavní služba v domově je určována z řad vychovatelů, kromě standardní pedagogické práce s žáky provádí kontroly všech prostor domova, kontroluje a uzavírá vchod do domova. O zjištěných závadách a přestupcích provádí zápis do denního záznamu.

V případě vyhlášení poplachu organizuje a řídí činnost v domově do příchodu IZS a dalších osob pověřených správou budov.

Po večerce přebírá tyto povinnosti vychovatel na noční službě.

(3) Úklid a hygiena

Žáci jsou povinni udržovat svůj pokoj a osobní věci v čistotě a pořádku v průběhu celého dne, kontrolu úklidu provádí vychovatelka v průběhu dne. Pokyny k úklidu pokojů vydává vždy příslušná vychovatelka.

Vychovatelka má právo se kdykoliv přesvědčit, zda žák dodržuje pravidla úklidu a hygieny.

Úklid pokoje má vliv na osobní volno žáka.



(4) Návštěvy u lékaře a omlouvání absence

Žák ubytovaný na domově mládeže v případě zdravotních potíží oznámí tuto skutečnost vychovatelce.

V případě, že žák:

- a) jde k lékaři v místě školy (odesílá vychovatel po předběžném telefonickém hovoru s rodičem nebo zákonným zástupcem), je povinen se ihned po ošetření vrátit zpět do domova a oznámit svůj zdravotní stav vychovateli ve službě a třídnímu učiteli,
- b) odjíždí k lékaři do místa trvalého bydliště (pouze po předběžné komunikaci rodiče s vychovatelem), odhlásí si stravu, omluví se třídnímu učiteli, po ošetření u lékaře sdělí do domova mládeže informace o zdravotním stavu a délce nepřítomnosti,
- c) nemá závažnější zdravotní problémy a je z výuky omluven třídním učitelem, zůstává po dohodě s vychovatelem v domově, dodržuje léčebný režim, v tomto případě absenci ve výuce omlouvá vychovatel,
- d) onemocní při pobytu doma (sobota, neděle) je zákonný zástupce žáka / žák povinen tuto skutečnost oznámit do domova mládeže nebo školy nejpozději do 24 hodin od předpokládaného příjezdu. Nepřítomnost v domově omlouvá v případě nezletilého žáka zákonný zástupce, zletilý žák se omlouvá sám.

(5) Zabezpečení majetku domova mládeže a osobních věcí ubytovaných žáků

- a) žáci udržují majetek domova tak, aby nedošlo k jeho poškození, každý žák je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil. Škola - domov bude požadovat náhradu škody, jestliže ji způsobil úmyslně nebo z nedbalosti.

V případě neúmyslného způsobení nahlášené škody, bude míra spoluúčasti individuálně stanovena,

- b) žáci přebírají do péče svůj pokoj na začátku školního roku, případné závady neprodleně oznámí vychovateli, při ukončení pobytu předává žák pokoj zpět vychovateli a veškeré škody na vybavení a malbě pokoje, které vznikly během jeho pobytu je povinen uhradit, tímto opatřením jsou obě strany chráněny před materiální újrou. Žáci jsou povinni chovat se k veškerému majetku domova



- s maximální ohleduplností a nepoškozovat jej,
- c) žáci mohou využívat v domově čajové kuchyňky a jejich vybavení chladničkami, rychlovarnými konvicemi a mikrovlnnými troubami. Domov neodpovídá za ztrátu potravin uložených v chladničkách,
 - d) pokud dojde k poškození majetku organizace, je každý žák povinen neprodleně škodu oznámit vychovateli, případně jinému pracovníkovi domova,
 - e) náklady způsobené škody nezletilým žákem je povinen zákonný zástupce nezletilého žáka uhradit v plné výši,
 - f) v případě neúmyslně způsobené škody je povinnost neprodleně škodu nahlásit vychovateli nebo jinému zaměstnanci domova,
 - g) žáci přebírají na začátku školního roku svůj pokoj a toto převzetí v protokolu o převzetí majetku do užívání v domově mládeže jsou povinni podepsat. V zápise o převzetí musí být uvedeny všechny závady, které se ke dni předání na pokoji vyskytují,
 - h) při ukončení ubytování předává žák pokoj zpět vychovateli a veškeré škody na vybavení pokoje žákem způsobené, je povinen zákonný zástupce uhradit. Rodiče žáků jsou o chování a způsobených škodách informováni a vzniklé škody jsou povinni uhradit v určeném termínu.

Článek 5 Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Vedoucí vychovatelka zodpovídá za zajišťování dozoru nad ubytovanými žáky. V rozpisu služeb denně pověřuje vychovatele pedagogickým dozorem u jednotlivých výchovných skupin,

Domov má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, přijímá opatření v souladu s legislativou a doporučeními MŠMT v oblasti ochrany veřejného zdraví.



V podmínkách domova mládeže:

- a) domov nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých žáků příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti, čichu apod.). Při jejich zjištění kontaktuje vychovatelka zákonného zástupce žáka,
- b) domov zajistí oddělení žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních a zajistí pro něj dohled zletilé osoby,
- c) problematika bezpečnosti a ochrany zdraví je součástí přímé výchovné činnosti vychovatelů zejména v oblasti prevence sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství a násilí, eliminace rizikových faktorů, ochrany člověka za mimořádných událostí, první pomoci, úrazů, apod.,
- d) zaměstnanci domova jsou pravidelně seznamováni se zásadami první pomoci, žáci tato témata mají zařazena do osnov zdravotní výchovy (formou besed, exkurzí apod.),
- e) lékárnička první pomoci je umístěna v kanceláři domova a je přístupná všem zaměstnancům domova, telefonní čísla zdravotní pomoci jsou zveřejněna na nástěnce, ve vrátnici domova,
- f) v rámci prevence úrazů vychovatelé poučují žáky o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se žáci účastní,
- g) pokud nezletilý žák ubytovaný v domově mládeže chce provozovat sportovní a pohybové aktivity, brigádní činnost,.. ve svém volném čase mimo areál domova, je mu tato činnost umožněna pouze s písemným souhlasem zákonného zástupce a vychovatele (volný čas je stanoven denním režimem nebo je stanoven jinak po dohodě žáka s vychovatelem), zletilý žák je povinen tuto skutečnost oznámit vychovateli,
- h) úraz žáka je definován jako úraz, který se stal žákovi při vzdělávání nebo s ním přímo souvisejícími činnostmi a při poskytování školských služeb. Vedoucí vychovatelka objektivně zjistí a zajistí odstranění příčiny úrazu,
- i) podle závažnosti úrazu a s ohledem na věk zraněného žáka zajistí domov jeho doprovod do zdravotnického zařízení a zpět do domova, doprovodem může být pouze zletilá osoba v pracovně právním vztahu ke škole, o a opatřeních

neprodleně informovat zákonného zástupce žáka,

- j) úrazem žáka není úraz, který se stal na cestě do školského zařízení a zpět nebo na cestě na místo, které bylo určeno jako shromaždiště mimo prostory školy, při akcích konaných mimo školu,
- k) protokol o úrazu sepisuje vedoucí vychovatelka společně s pověřeným bezpečnostním pracovníkem, evidenci úrazu do příslušné knihy zapisuje pracovník pověřený dozorem – vychovatelka.

Článek 6 Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád domova a jeho přílohy jsou závazné pro všechny ubytované žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogické pracovníky domova. Vnitřní řád domova vydává vedoucí vychovatelka pro úsek výchovy mimo vyučování, je projednán pedagogickou radou školy. Změny mohou navrhnout pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci DM, ubytovaní žáci prostřednictvím domovní rady i zákonní zástupci žáků. Přínosné a oprávněné náměty budou do vnitřního řádu domova zapracovány.

Vnitřní řád je zveřejněn na přístupném místě v domově, o jeho vydání a obsahu jsou informováni zákonní zástupci nezletilých žáků. Vnitřní řád včetně příloh je také umístěn na internetových stránkách SOŠ Luhačovice na adrese www.sosluhac.cz.

Podpisem přihlášky k ubytování stvrzuje zákonný zástupce nezletilého žáka, že se seznámil s vnitřním řádem domova včetně příloh.

S vnitřním řádem domova a jeho přílohami prokazatelně seznámí vychovatelé ubytované žáky začátkem školního roku a dále dle potřeby (min. však 2x ročně).

Seznámení s vnitřním řádem domova potvrdí žáci podpisem, který je založen v pedagogické agendě vychovatele.

Článek 7 Právní předpisy vztahující se k domovu mládeže

- a) vyhláška č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních
- b) vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování



- c) vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- d) metodický pokyn MŠMT č.j: 37 014/2005-25 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy
- e) nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků
- f) zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

V Luhačovicích dne 18. 8. 2026