

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Název zakázky: **SOŠ Luhačovice – Přístavba učeben odborného výcviku gastronomických oborů - zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorský dozor**

Číslo zakázky: **VZ/2025/01**

Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25 Krajského úřadu Zlínského kraje; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona

Druh veřejné zakázky podle předpokládané hodnoty: veřejná zakázka malého rozsahu

Druh řízení: otevřená výzva

Druh zakázky: služby

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

Název zadavatele: **Střední odborná škola Luhačovice**

Sídlo: Masarykova 101, 763 26 Luhačovice

IČO: 61715999

DIČ: CZ61715999

Zastoupení: Ing. Jana Šuráňová, ředitelka školy

Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/SOSLUHAC>

Osoba zastupující zadavatele:

Zadavatele zastupuje v řízení v souladu s ustanovením § 43 zákona osoba zastupující zadavatele.

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RPS – I s.r.o.**

Sídlo: Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín (Objekt OD13, 4. NP)

IČO: 29200407

Zastoupen: Ing. Viktor Dynka – jednatel

Kontaktní osoba: Ing. Viktor Dynka

Telefon: +420 777 558 439

E-mail: vdynka@post.cz

Zpracovatel Studie „Učebna odborného výcviku gastronomických oborů Masarykova 101, Luhačovice“:

Název zpracovatele: **Projekty Ševčík s.r.o.**

Sídlo: Růžová 1001, 76312 Vizovice

IČO: 09186697

2. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení a jako podklad pro podání nabídky v tomto výběrovém řízení, zadávaném v režimu veřejné zakázky malého rozsahu. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel stanovené zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných doplnění.

Je-li v textu této výzvy uveden pojem „zadávacím“ či „zadávací“ myslí se tím pojem „výběrovém“ či „výběrové“, a to všude tam, kde se dle kontextu textu hovoří o zadávacím/výběrovém řízení. Netýká se to však např. slovního spojení „zadávací podmínky“.

Zadavatel komunikuje s dodavateli písemně, zejména v elektronické podobě.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a autorský dozor a poskytnutí dalších, v zadávací dokumentaci uvedených, výkonů a služeb v souvislosti s realizací akce „SOŠ Luhačovice – Přístavba učeben odborného výcviku gastronomických oborů“.

Podrobný popis a rozsah předmětu plnění včetně dalších požadavků Zadavatele je uveden v Obchodních podmínkách – Návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název hlavního předmětu	Kód CPV
Architektonické a související služby	71200000-0
Dohled nad projektem a dokumentací	71248000-8
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Technické projektování	71320000-7

3.2. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Veřejná zakázka není rozdělena ve smyslu ust. § 35 zákona na části. Plnění, jež je předmětem zadávané veřejné zakázky, tvoří z pohledu zadavatele a jeho nároků na efektivitu a návaznost činností, včetně komplexnosti výstupů, jeden funkční celek.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši 743 800,- Kč bez DPH.

Stanovení předpokládané hodnoty odpovídá § 16 zákona. Dle výše předpokládané hodnoty se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona, jejíž zadání dle § 31 zákona nepodléhá zadávacímu řízení dle tohoto zákona.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci výběrového řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení výběrového řízení. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu ve výběrovém řízení.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je neomezeně, dálkově a bezplatně v úplném znění zveřejněna na profilu zadavatele pod detailem uvedeného zadávacího postupu.

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení jsou pro dodavatele veřejně dostupné na profilu zadavatele.

Kontaktní osobou ve věci zadávací dokumentace je Ing. Viktor Dynka. Kontaktní e-mailová adresa je vdynka@post.cz.

6. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. **Doba plnění veřejné zakázky je podrobně specifikována v obchodních podmínkách (v příloze č. 1 zadávací dokumentace)**

6.2. Místem plnění je **sídlo zadavatele a sídlo dodavatele. Autorský dozor bude vykonáván v místě provádění stavby, tj. na adrese Masarykova 101, Luhačovice, na pozemcích p.č.st.3/1 , p.č. 84/1 a p.č. 2847 v k.ú. Luhačovice, Kód NUTS CZ072**

7. OBSAHOVÉ ČLENĚNÍ NABÍDKY

Pod pojmem nabídka se rozumí zejména návrh smlouvy předložený dodavatelem ve výběrovém řízení prostřednictvím stanoveného elektronického nástroje včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Ve smyslu § 103 odst. 1 písm. c) zákona zadavatel stanovuje formu a způsob podání nabídek, a to předložení nabídky **pouze elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje** (dále jen „NEN“) **v českém jazyce vložením elektronických obrazů dokumentů.**

Nabídka bude předložena v písemné (elektronické) formě v českém jazyce. Listiny v jiném, než českém jazyce, budou doplněny překladem do českého jazyka (ve smyslu § 45 odst. 3 zákona). Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele musí být v nabídce předloženy v souladu s požadavky zadavatele.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 7.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky**“ pro uvedení identifikačních údajů a kontaktních osob dodavatele. **Součástí krycího listu je i čestné prohlášení ke střetu zájmů a čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku.**
- 7.2. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace**
- 7.3. **Návrh smlouvy o dílo** – Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na zpravidla takto „....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). **Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřípustné.** Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které účastník uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy.
- 7.4. **Seznam poddodavatelů** – dodavatel uvede výčet všech poddodavatelů, kteří se budou na realizaci předmětu plnění podílet. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že dodavatel nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost.

8. MÍSTO A DOBA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20. 11. 2025 v 10:00 hodin**.

Dodavatel se stává účastníkem výběrového řízení v okamžiku, kdy podá nabídku.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány a nebude k nim přihlíženo.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Čas podání nabídky se řídí systémovým časem použitého elektronického nástroje. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou uvedeny v seznamu doručených a přijatých nabídek.

Způsob podání a forma nabídky

Nabídky se podávají **písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN** (Národní elektronický nástroj). Veřejná zakázka je v NEN uveřejněna na profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/SOSLUHAC>, pod svým názvem. Podrobné informace o elektronickém podání nabídek jsou k dispozici v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/>, zejména v sekci „Informace pro uživatele“, v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“.

Elektronická nabídka musí být podána v souladu s požadavky systému NEN. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. zejména Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Návrh smlouvy doporučuje zadavatel předložit rovněž samostatně ve formátu MS Word.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Zadavatel **nepožaduje zašifrování** dodavatelem podané nabídky.

V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky výběrového řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Ve smyslu ust. § 211 odst. 5 zákona budou veškeré písemnosti v rámci výběrového řízení odesílány zadavatelem předně prostřednictvím účtů zadavatele a dodavatele v NEN, příp. prostřednictvím jejich datových schránek. Ve smyslu ustanovení § 211 odst. 9 zákona je při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky doručení dokumentu dodáním do datové schránky adresáta. Při doručování prostřednictvím NEN je dokument doručen okamžikem jeho doručení do dispozice adresáta v tomto elektronickém nástroji.

Podle § 211 odst. 7 zákona se úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky považuje za podepsaný. Pokud je v některém vzorovém dokumentu nabídky předaném v rámci zadávací dokumentace místo pro podpis, jedná se ze strany zadavatele pouze o doporučení.

Každý účastník může podat samostatně pouze jednu nabídku. Jednu společnou nabídku však může podat i více účastníků společně. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

Jelikož mohou být podány pouze elektronické nabídky, nebude zadavatel provádět otevírání nabídek veřejně. **Otevírání nabídek není veřejné.**

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat zadavatele o písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje nebo na elektronickou adresu kontaktní osoby VZ (Ing. Viktor Dynka).

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení, případně související dokumenty, poskytne do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržovat lhůtu uvedenou v předchozím odstavci.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neposkytne (neuveřejní, neodešle nebo nepředá) vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí (uveřejnění, odeslání nebo předání) vysvětlení 2 pracovní dny.

Zadavatel má rovněž právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, zadavatel uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto Výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.

Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel při komunikaci s dodavateli preferuje elektronický nástroj NEN.

9.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění, která se uskuteční dne **13. 11. 2025** a sraz zájemců o prohlídku je v 10.00 hod. před hlavním vstupem do budovy zadavatele na adrese Masarykova 101, Luhačovice. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Zuzana Svitáková, vedoucí provozně-ekonomického úseku (tel.: +420 577 131 146, email: svitakovaz@sosluhac.cz).

Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je právem dodavatele nikoliv jeho povinností. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení

zadávací dokumentace písemně organizaci pověřenou výkonem zadavatelských činností. Zadavatel vysvětlení uveřejní stejným způsobem, jako uveřejnil tuto Výzvu k podání nabídky, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu s odst. 9.1. této Výzvy.

10. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE (ZPŮSOBILOSTI) DODAVATELE

10.1. Úvod

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace (způsobilosti). Prokázání splnění kvalifikace (způsobilosti) podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele (účastníka výběrového řízení).

10.2. Rozsah kvalifikace (způsobilosti)

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dále uvedené.

10.3. Prokazování splnění kvalifikace (způsobilosti) prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace této Výzvy požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 10.7. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 10.6. této Výzvy k podání nabídky jinou osobou
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle odst. 10.8. této Výzvy k podání nabídky vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 10.3. písm. d) této Výzvy k podání nabídky vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle odst. 10.3. písm. d) této Výzvy k podání nabídky je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 10.3. písm. d) této Výzvy k podání nabídky vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odst. 10.3. písm. d) této Výzvy k podání nabídky musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

Poddodavatel, který za dodavatele prokazuje část kvalifikace je povinen se podílet na plnění ve stejném rozsahu, v jakém prokázal za dodavatele kvalifikaci.

10.4. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle odst. 10.6. a profesní způsobilost dle odst. 10.7. této Výzvy (výpis z OR/jiné evidence) každý dodavatel samostatně.

Splnění ostatní požadované způsobilosti a kvalifikace (ostatní profesní způsobilost, ekonomická a technická kvalifikace, je-li požadována) prokazují všichni dodavatelé společně.

Zadavatel připouští pro prokázání splnění kvalifikace použití nástrojů a institutů definovaných platným zákonem regulujícím zadávání veřejných zakázek v ČR (např. výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a n. či certifikát dle § 233 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

10.5. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace (způsobilosti) ve lhůtě pro podání nabídek.

10.6. Základní způsobilost

PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Způsobilým je dodavatel který,

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, pojistný podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace v obchodním styku, zneužití postavení v obchodním styku, zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího/výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

10.7. Profesionální způsobilost

PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

10.8. Technická kvalifikace

PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

1. **seznam významných služeb (zakázek)** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (referenční období) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele,
2. **seznam techniků**, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků** dodavatele podílejících se na plnění veřejné zakázky.

Ad 1) Seznam významných služeb (zakázek) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (referenční období) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

Splnění této části technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží **seznam významných služeb (zakázek)** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (referenční období) **včetně** uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena identifikace příslušného objednatele (kontaktní osoba), u kterého bude možné poskytnutí významné zakázky ověřit. Informace o významné zakázce uvede dodavatel například ve struktuře:

- Název, sídlo a IČO objednatele, jméno a funkci kontaktní osoby objednatele, její telefon a email
- Stručný popis zakázky (s vymezením rozsahu a předmětu),
- Doba realizace zakázky (měsíc a rok dokončení a předání zakázky)
- Finanční objem stavebních prací (stavby), na kterých byla služba poskytnuta

Zadavatel stanovuje, že budou zohledněny i služby poskytnuté za dobu delší, a to za dobu 5 let před zahájením výběrového řízení, protože je to nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže. Požadovaná doba se považuje za splněnou v případě, kdy zakázka uvedená v rámci významné služby byla v průběhu této doby dokončena – předán požadovaný stupeň PD). V případě neukončených smluv, jejichž předmětem je i autorský dozor, zakázka

nemusí být dokončena, ale musí být splněny zadavatelem stanovené minimální požadavky - předaná požadovaná část projektové dokumentace.

Vymezení minimálního požadavku k prokázání technické kvalifikace:

Dodavatel splní shora uvedené, pokud v seznamu významných služeb (zakázek) uvede, že v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení realizoval **nejméně dvě (2)** významné služby, kdy předmětem každé z nich bylo zpracování (dokončení) projektové dokumentace stavby občanské vybavenosti v oboru pozemních staveb ve stupních projektové dokumentace pro stavební povolení či dokumentace pro vydání společného povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS) s investičními náklady projektované stavby ve výši minimálně 10 mil. Kč bez DPH (ve fázi projektové přípravy či skutečné investiční náklady realizované stavby).

Poznámka:

Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční stavba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

Vzor seznamu významných služeb (zakázek) je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Ad 2) Seznam techniků, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků dodavatele podílejících se na plnění veřejné zakázky

Vymezení minimálního požadavku k prokázání kvalifikace

Dodavatel splní tuto část technické kvalifikace, pokud v seznamu techniků uvede obsazení dále uvedených pozic konkrétními osobami, a k jednotlivým osobám předloží informace a doklady prokazující splnění minimálních požadavků na ně kladené.

A. Osoba na pozici Hlavního inženýra projektu (HIP)

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to autorizovaný architekt [§ 4 odst. 2 písm. a) autorizačního zákona], nebo autorizovaný inženýr s autorizací pro obor Pozemní stavby – IP00 [§ 5 odst. 1 a odst. 3 písm. a) autorizačního zákona]
- minimálně 3 roky praxe v projektování staveb
- jako **autorizovaná osoba na pozici HIP** (či obdobně nazvané) má zkušenost **s minimálně jednou** významnou zakázkou, jejímž předmětem bylo zpracování (dokončení) projektové dokumentace stavby občanské vybavenosti v oboru pozemních staveb ve stupních projektové dokumentace pro stavební povolení či dokumentace pro vydání společného povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), s investičními náklady projektované stavby ve výši minimálně 10 mil. Kč bez DPH (v projektové přípravě či skutečné investiční náklady).

Upozornění pro dodavatele: *pokud člen týmu není v pracovněprávním vztahu s dodavatelem (tj. není zaměstnancem dodavatele), je považován za jeho poddodavatele (příp. zaměstnance poddodavatele). Pokud je kvalifikace prokazována prostřednictvím poddodavatele jako jiné osoby odlišné od dodavatele, je nutné, aby byly k prokázání kvalifikace předloženy doklady vymezené v odst. 10.3. této Výzvy. Skutečnost, zda se jedná či nejedná o poddodavatele, bude uvedena v seznamu techniků.*

Doporučený vzor seznamu techniků je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Identifikace osoby bude uvedena rovněž v příloze č. 1 zadávací dokumentace – obchodní podmínky (návrh smlouvy).

DODAVATEL TECHNICKOU KVALIFIKACI PROKÁŽE PŘEDLOŽENÍM

- **seznamu významných služeb (zakázek)** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (referenční období) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (formulář je v příloze č. 3 zadávací dokumentace).
- **seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky – s uvedením požadovaných údajů v seznamu techniků; vzor seznamu techniků je v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Jiné doklady není potřeba v nabídce předkládat. V případě pochybností si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele předložení konkrétních dokladů.

10.9. Pravost a stáří dokladů

Není-li v této Výzvě uvedeno jinak, předkládají dodavatelé doklady prokazující splnění kvalifikace/způsobilosti v prosté kopii. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Zadavatel připouští pro prokázání splnění kvalifikace použití nástrojů a institutů definovaných platným zákonem regulujícím zadávání veřejných zakázek v ČR, zejména pak:

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci výběrového řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Systém certifikovaných dodavatelů

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který je vydáván a obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 240 zákona.

Odkaz na informace v informačním systému veřejné správy

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci také odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

10.10. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po účastníkovi výběrového řízení, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Účastník pro tento účel uvede kontaktní osobu ve své nabídce. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

10.11. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost účastníka tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

10.12. **Nesplnění kvalifikace**

Dodavatel (účastník výběrového řízení), který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

10.13. **Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy**

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (nebo jen některé z nich); v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

11. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1. Posouzení nabídek

Zadavatel (jmenovaná komise) posoudí nabídky účastníků z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávacích podmínkách. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, mohou být vyřazeny. Komise může v případě nejasností nabídky požádat účastníka o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

11.2. Hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska ekonomické výhodnosti nabídky.

Pravidla pro hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

Metoda hodnocení

V rámci kritéria „nejnižší nabídková cena“ bude zadavatelem hodnocena předložená celková nabídková cena za požadovaný předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.

Pro hodnocení nabídek bude použita celková nabídková cena uvedená v odst. 4.1 návrhu smlouvy.

Při shodnosti nabídek s nabídkovou cenou, rozhodne o konečném pořadí těch dodavatelů, jejichž nabídky mají shodnou nejnižší nabídkovou cenu, automatický los v elektronickém nástroji NEN.

Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková nabídková cena za celý předmět plnění.

Pro případ rozporu v uváděných cenových údajích má přednost cenový údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude zpracována jako cena se započtením veškerých nákladů účastníka na splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek, rizik a zisku účastníka.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit a je platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Podrobnosti technických podmínek

Technické podmínky (charakteristiky a požadavky na služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem) jsou definovány zejména v obchodních podmínkách - příloha zadávací dokumentace č. 1 (návrh smlouvy).

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky v období § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

15. PODMÍNKY SOUVISEJÍCÍ S VÝBĚREM DODAVATELE A UZAVŘENÍM SMLOUVY

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka výběrového řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník výběrového řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel si vyhrazuje právo na uveřejnění Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele a Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16. DALŠÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zákon o střetu zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník výběrového řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována část kvalifikace.

Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Opční právo

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení poskytl jistotu.

Tato Výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto výběrové řízení zrušit s uvedením důvodu nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.

17. PODDODAVATELÉ

Seznam poddodavatelů

Pokud účastník výběrového řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník výběrového řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace (příloha č. 4). V případě, že účastník výběrového řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve

své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník výběrového řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

18. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE K MEZINÁRODNÍM SANKČÍM PROTI RUSKU A BĚLORUSKU

V souladu s Nařízením Rady EU č. 2022/576 ze dne 8.4.2022 přijaté nařízením vlády zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto výběrovém řízení předložení v nabídce čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
 - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací)¹.
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Vzor čestného prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění Nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině je součástí přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude z výběrového řízení vyloučen.

19. DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ V ANALOGII § 6 ODST. 4 ZÁKONA

Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 28 p) – r) zákona

Zadavatel zohlednil zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek ve smyslu § 6 odst. 4 zákona v obchodních podmínkách.

20. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 20.1. Výzva k podání nabídky / Zadávací podmínky
- 20.2. Příloha č. 1 – Obchodní podmínky - Návrh smlouvy o dílo
- 20.3. Příloha č. 2 – Krycí list nabídky včetně čestného prohlášení ke střetu zájmu a čestného prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku
- 20.4. Příloha č. 3 – Vzory dokumentů k prokázání splnění kvalifikace
- 20.5. Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k poddodavatelům
- 20.6. Příloha č. 5 – Technické podklady - Studie

Podpisem tohoto dokumentu oprávněnou osobou se potvrzuje i platnost všech příloh zadávací dokumentace.

V Luhačovicích dne 7. listopadu 2025

Ing. Jana Šuráňová
ředitelka školy

(dokument opatřen elektronickým podpisem)