

STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA LUHAČOVICE

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLY

PŘÍLOHA Č. 1

PROVOZNÍ ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Adresa zařízení: LUHAČOVICE, MASARYKOVA 999
Č.j.:
Schválil: Ing. Jana Šuránová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:
Účinnost ode dne: 1.9.2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Provozní řád je součástí Organizačního řádu domova mládeže.

II. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ:

2. **Provozní řád** je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti žáků, režim stravování včetně pitného režimu.
3. Provozní řád se řídí zejména:
 - školským zákonem č. 29/1984 Sb., zejména § 49: školy, které zabezpečují výchovu a vzdělávání, zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví žáka při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním, soustavně vytvářejí podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáka a kontrolují jejich dodržování... „
 - vyhláškou č. 64/1992 MŠMT o domovech mládeže
 - zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb.
 - zákonem č. 274 /2003 Sb., který mění některé zákony na úseku ochrany veřejného zdraví
 - vyhláškou č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení

- vyhláškou č. 107/2001 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 137/1998 Sb. o obecných a technických požadavcích na výstavbu
- nařízení vlády č. 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci

III. ZÁSOBOVÁNÍ VODOU, PITNÝ REŽIM

1. Pitnou vodu odebírá domov mládeže z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.
2. V domově mládeže je na 1 ubytovaného k dispozici 200 litrů vody denně.

IV. HLUK

1. Domov mládeže neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou na domově mládeže prováděny opravy apod., s dodavatelem je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době, kdy jsou žáci ve škole.
2. Hodnota hluku pronikajícího z venčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity. Pro zjištění úrovně hluku bylo provedeno OHS měření, které nezjistilo překročení limitů.

V. VYBAVENÍ DOMOVA MLÁDEŽE

1. Při vybavování domova mládeže, nákupech nábytku apod., jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané Státním zkušebním ústavem.
2. Osvědčení musí obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu a údaj o naměřené koncentraci formaldehydu, který musí být nižší než maximálně povolená hodnota.

VI. ÚDRŽBA DOMOVA MLÁDEŽE

1. Pro čištění a úklid domova mládeže jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čisticích prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede hospodárka, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 108/2000 Sb.:

- denně setřením na vlhko všech podlah, okenních parapetů, nábytku, krytu topných těles a klik, u koberců vyčistěním vysavačem, vynášení odpadků musí být prováděno denně, odpad je tříděn
 - denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů
 - nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umyváren a záchodů
 - nejméně třikrát ročně umytím oken včetně rámců a svítidel
 - nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor domova mládeže
 - malováním jedenkrát za dva roky nebo v případě potřeby častěji
3. Výměna prádla se provádí jedenkrát za 14 dnů, v případě potřeby ihned. Čisté prádlo je skladováno ve skladu čistého prádla, v čistých, pravidelně desinfikovaných policích. Ve skladu špinavého prádla jsou stěny do výše 1,5 m a regály natřeny barvou, která je omyvatelná a s možností desinfikovat.
 4. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů na domově mládeže je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

VII. PRACOVNÍ PODMÍNKY A UBYTOVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Na domově mládeže není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovány směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřena hospodářka, zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro ubytování jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádném z pokojů není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky č. 108/2001 Sb.
4. Každé lůžko má samostatný prostor na uložení lůžkovin, noční stolek a místní osvětlení, na jednoho ubytovaného připadá prostor 1,5 m².
5. Součástí ubytovacích kapacit je místnost – izolace, je vybavena sprchou, WC a umyvadlem.
6. V případě ubytování žáka s omezenou schopností pohybu je možno jej ubytovat ve dvoulůžkovém bezbariérovém pokoji se samostatným WC, sprchou a umyvadlem.
7. V ubytovacích prostorách zajišťují pedagogičtí pracovníci vhodné mikroklimatické podmínky a vytápění. Teplota v ložnicích nesmí klesnout při vytápění pod 18°C, v jídelně, v hale a v místnostech pro krátkodobý pobyt neklesá teplota pod 18°C. Ve sprchách nesmí teplota klesnout pod 20°C, na WC pod 16°C.
8. Domov mládeže je vybaven místnostmi, kde se žáci přezouvají a ukládají svou obuv, dále je vybaven místností pro sušení a žehlení oděvů. Je zde zřízena čajová kuchyňka. Pro uskladnění čistého prádla je v 1.NP sklad čistého prádla a rovněž sklad špinavého prádla, který má stěny do výše 1,5 m opatřeny omyvatelným a nátěrem, umožňujícím dezinfekci.
9. V domově mládeže se nachází pokoj pro vychovatele a zařízením pro osobní hygienu (WC, sprcha, umyvadlo).

VIII.

REŽIM VSTUPU A POHYBU PO BUDOVĚ DOMOVA MLÁDEŽE

1. Vstup je zabezpečen elektrickým zámekem. Během celého dne je Domov mládeže uzavřen. Do Domova mládeže vstupují žáci po stisknutí zvonkového tlačítka u vchodových dveří, po vizuální kontrole služba na recepci uvolní elektricky ovládaný zámek. Zaměstnanci Domova mládeže vstupují pomocí klíče od vchodových dveří.
2. Oprávnění vpouštět cizí osoby do Domova mládeže mají pouze osoby vykonávající službu na recepci, popřípadě pověřené osoby (údržbář, uklízečka).
3. Rodiče žáků a osoby zcela neznámé se po Domově mládeže nesmí pohybovat, vyčkají u recepce ve vstupní hale Domova mládeže na příchod svého dítěte nebo zaměstnance, za kterým přišli.
4. Ubytování žáci mají zakázáno vpouštět do Domova mládeže jakékoliv osoby. Počkají na rozhodnutí vychovatele, popřípadě zaměstnance Domova mládeže.
5. K pohybu po Domově mládeže je k dispozici schodiště a výtah. Ten smějí používat pouze zaměstnanci Domova mládeže a žáci s tělesným postižením trvalým nebo dočasným.
6. Za provoz výtahu je odpovědný údržbář domova.

IX.

MIMOŠKOLNÍ AKCE ŽÁKŮ

1. Pro každou mimoškolní akci ubytovaných žáků je určen pedagogický pracovník domova mládeže jako vedoucí akce.
2. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (vyhláška č. 303/1996Sb. o školách v přírodě, vyhláška č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,...)

X.

OSVĚTLENÍ

1. Všechny prostory sloužící k ubytování mají zajištěno vyhovující denní osvětlení. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena okenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení na pokojích zajišťuje celkové osvětlení pokoje. Na pokojích je použito žárovkové a zářivkové osvětlení. Na chodbách, v hale a v jídelně zářivkové. Každé lůžko má své lokální osvětlení, na WC a sprchách jsou speciální osvětlovací tělesa s úspornými zářivkami. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezující blikání světla.
2. V prostorách, kde se používá výpočetní technika a televizory (kanceláře, klubovna) je zraková pohoda zajištěna:
 - v oknech jsou nastavovací okenní žaluzie
 - obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem nebo svítidlem
 - u počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazovostí světla
 - vzdálenost obrazovky od očí je min. 50 cm.

XI. VĚTRÁNÍ

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově domova mládeže – pokoje, šatny, WC, chodby, hala, jídelna – jsou přímo větratelné. Ve školní jídelně je zajištěna výměna vzduchu vzduchotechnikou, lze ale také zajistit přímé větrání.
2. Nejvíce exponované místnosti (WC, koupelny, přezouvárna) mají stropní ventilátor.

XII. VYTÁPĚNÍ

1. V pokojích je zajištěna teplota, která neklesne pod 18°C; teplota povrchu podlahy neklesá pod 16°C. V jídelně, halách a v dalších místnostech pro krátkodobý pobyt pod 18°C, na záchodech pod 16°C, ve sprchách pod 20°C. Relativní vlhkost vzduchu pobytových místností školských zařízení se pohybuje v rozmezí 40 až 60 %.
2. V letním období nejvyšší přípustná teplota je 26°C. K její regulaci jsou v oknech instalovány okenní žaluzie, natáčení a vytahovací, se stříbrným nátěrem. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek. Při poklesu teploty vzduchu v místnostech určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C, nejméně však na 16°C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto místnostech v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.
3. Kontrola teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem je zajištěna nástěnnými teploměry ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti.

XIII. VYBAVENÍ DOMOVA MLÁDEŽE

1. Všechna tělesa ústředního topení na pokojích jsou zajištěny kryty proti úrazům.
2. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem a ve výšce 1 m jsou opatřeny výstražným barevným označením.
3. Na pokojích a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC. WC, koupelny a hala mají dlažbu s protiskluzovou úpravou.
4. Schodiště je opatřeno zábradlím, které splňuje požadavky norem a krajní stupně schodiště jsou barevně odlišeny.
5. Centrální lékárnička je umístěna v kanceláři domova mládeže. Obsah doplňuje bezpečnostní pracovník vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle kontrol bezpečnostního technika.

XIV. PLNĚNÍ HYGIENICKÝCH NOREM

1. Většina norem stanovuje prostorové podmínky k počtu žáků domova mládeže. Potřebné údaje k výpočtům :
 - počet ubytovaných v domově mládeže: 68
 - počet chlapců:

- počet dívek:
- zastavěná plocha pozemku DM : 646,4 m²
- velikost pokojů : 17,1 m²
- velikost studoven : 38,37 m²

	hodnota požadovaná normou	hodnota dosahovaná DM
➤ zastavěná plocha :	min. 4,6 m ² na žáka	9,94 m ² na žáka
➤ ložnice DM :	1,5 m ² na žáka	5,7 m ² na žáka
➤ studovna :	1,8 m ² na žáka	3,8 m ² na žáka
➤ 1 záchodová kabina :		3 chlapci-3 děvčata
➤ 1 hygienická kabina :		3 děvčata
➤ 1 umyvadlo u WC :		3 žáci
➤ šířka chodby :	min. 3000 mm s pokoji	3 500 mm po obou stranách

XV. JEDY, NEBEZPEČNÉ LÁTKY

1. Jedovaté látky nejsou na domově mládeže používány.
2. Nebezpečné odpady, které vznikají při činnosti domova mládeže (jedná se o vypálené trubice ze zářivek), jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně údržbář domova mládeže, o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrný.
3. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu domova mládeže odpovídají projektu domova mládeže, nejsou zde jedovaté rostliny. Pokos trávy provádí údržbář.

XVI. DENNÍ A TÝDENNÍ ČINNOST

1. Denní rozvrh činnosti na domově mládeže je určen pro jednotlivé výchovné skupiny jejich týdenním plánem, který je sestaven s ohledem na rozvrhy jednotlivých tříd a oborů
 - *Budíček:*
Vychovatelka budí žáky v 6.30 hodin, dle potřeby jsou žáci buzeni dříve.
 - *Studijní klid:*
16.00 – 17.00 hodin odpolední příprava na studovně – konzultace s vychovatelkou, provádí žáci podle potřeby.
20.00 – 21.00 hodin večerní příprava povinná pro všechny žáky domova mládeže.
V době studijního klidu se žáci chovají tak, aby nerušili ve studiu ostatní ubytované.
Ti žáci, kteří mají, praxi zůstávají v klidu na svém pokoji.
 - *Noční klid :*
21.30 hodin vychovatelka vyhláší přípravu na večerku.
22.00 hodin vychovatelka vyhláší večerku.

XVII. ODJEZDY ŽÁKŮ K RODIČŮM A PŘÍJEZDY NA DOMOV MLÁDEŽE

- 1) Žáci jsou povinni odjet na sobotu a neděli k rodičům.
- 2) Provoz domova mládeže bude zajištěn o víkendech v případě, že na domově mládeže zůstává více než 20 žáků.
- 3) Při příjezdu na domov mládeže jsou žáci povinni ohlásit se vychovateli, která má službu a odevzdat legitimaci. Pokud žák odjíždí mimo místo trvalého bydliště, musí k tomu mít předem písemný souhlas zákonného zástupce.
- 4) Žáci přijíždějí na domov mládeže v neděli od 18.00 – 21.30 hodin.

XVIII. STRAVOVÁNÍ NA DOMOVĚ MLÁDEŽE

- 1) Žáci ubytovaní na domově mládeže jsou povinni si celodenně odebírat stravu. Jídelna je součástí budovy domova mládeže.

Doba výdeje stravy je :	snídaně	6.00 – 7.30 hod.
	oběd	11.15 – 13.30 hod.
	večeře	17.00 – 17.30 hod.
- 2) Žáci se řídí harmonogramem výdeje stravy, v jídelně dodržují základní hygienické návyky. Stravné žáci platí předem. U vedoucí školní jídelny si koupí čipovou kartu, na kterou si objednáva a pomocí, které odebírá stravu. Při koupi karty bude žákovi přidělen variabilní symbol, platbu stravy bude provádět předem přes účet školní jídelny (35-3634420297/0100) a přes svůj variabilní symbol. Pokud žáci nebudou mít peníze na účtu, čipová karta jim bude zablokována. Pokud na konci školního roku vznikne na žákově variabilním symbolu přeplatek, bude vrácen na účet rodičů nebo převeden do následujícího školního roku

XIX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen v kanceláři domova mládeže, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům domova mládeže.
- 2) Provozní řád byl projednán na pedagogické radě
- 3) Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců domova mládeže. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční prověrky BOZP a PO. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu, změny jsou prováděny formou číslovaných doplňků.

Luhačovice 1. 9. 2023

Irena Šoltysová
vedoucí vychovatelka

Ing. Jana Šuráňová
ředitelka školy