

Obor: 72-41-M/01 Informační služby
(ŠVP: Informační služby ve firmách a institucích)

Třída 4. K

Školní rok: 2020/2021

Maturitní práce s obhajobou:

Témata maturitní práce, způsob zpracování a pokyny k obsahu a rozsahu:

1. Čtenářství u různých věkových kategorií
2. Česká knižní kultura v letech 2000-2020
3. Přehled literatury
4. Využití knihoven pro neslyšící
5. Automatizované knihovnické systémy
6. Čtenářství a vzdělávání v knihovnách pro děti
7. Zásady správného prezentování
8. Digitalizace
9. Ranné záznamové techniky
10. Ochrana, revize a vyřazování dokumentového fondu
11. Moderní trendy v knihovnictví
12. Podoba knihoven v současné době
13. Informační systémy ve veřejné správě
14. Co potřebuje české knihovnictví?
15. Akvizice a evidence dokumentového fondu
16. Vývoj knihoven v 21. století
17. Informační systémy ve veřejné dopravě
18. Moderní trendy v knihovnách
19. První paměťové instituce v historii

Každé z výše uvedených vybraných témat bude zpracováno v textovém editoru v rozsahu 15 – 20 stran, tj. cca 45 tis. znaků (bez příloh). Odkazy na informační zdroje uvedené v práci budou v souladu s ČSN ISO 690:2011. Všechny potřebné dokumenty ke zpracování maturitní práce (šablony, zadávací listy, apod.) jsou k dispozici na úložišti pro studenty v rámci školní sítě.

Po dokončení práce zašlete její hotovou verzi v elektronické podobě ke kontrole na podobnosti prostřednictvím webové stránky <https://odevzdej.cz/>. Vytisknutou informaci o shodě odevzdejte vedoucímu práce.

Ústní obhajoba proběhne za pomoci prezentace v programu Microsoft PowerPoint nebo Prezi, případně jiné vhodné alternativě a to po konzultaci s vedoucím práce. Prezentace by neměla přesáhnout 10 minut. Práce bude odevzdána 1× v tištěné podobě, 1× na CD, kdy práce uložená na CD musí mít stejnou podobu jako její tištěná verze.

Termín odevzdání práce: 15. 3. 2021

Kritéria hodnocení: viz posudek vedoucího a oponenta

V Luhačovicích dne: 12.11.2020

Ing. Jana Šuránová
ředitelka školy